



# ACADEMIA ROMÂNĂ

## INSTITUTUL DE CERCETĂRI SOCIO-UMANE „C.S. NICOLĂESCU-PLOPȘOR”

Nr. 447/15.06.2022

### ANUNȚ

Institutul de Cercetări Socio-Umane „C.S. Nicolăescu-Plopșor” din Craiova, al Academiei Române, cu sediul în Craiova, str. Calea Unirii, nr. 68, jud. Dolj, organizează concurs pentru ocuparea funcției vacante cercetător științific gradul II, în domeniul Arheologie, specializarea *Arheologie preistorică – prima epocă a fierului*, 1 post, normă întreagă, perioada nedeterminată, compartimentul Istorie-Arheologie.

Concursul se desfășoară în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 530 din 23.07.2003; Metodologia de concurs ICSU Nicolăescu-Plopșor.

Candidații care participă la concursul pentru ocuparea postului de C.S. II trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

#### Cerințe specifice:

- absolvent cu studii superioare, cu titlul științific de doctor în domeniul postului;
- vechime în specialitate: minim 8 ani în cercetare științifică de specialitate sau în învățământul superior; minim 12 ani în profilul postului pentru candidații care provin din afara instituțiilor de cercetare sau a învățământului superior.

#### Alte cerințe specifice:

- teza de doctorat publicată
- să îndeplinească standardele minimale necesare și obligatorii pentru postul de cercetător științific II, conform OMEN nr. 6129/2016, Anexa 31 – Comisia de istorie și studii culturale.

**Concursul se va desfășura în data de 25 iulie, ora 13.00**, la sediul Institutului de Cercetări Socio-Umane „C.S. Nicolăescu-Plopșor” din Craiova și va consta în analiza dosarului de înscriere la concurs, verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege, aprecierea prin punctaj pe baza unei grile adaptate specificului postului și a performanțelor profesionale.

**Dosarul pentru înscriere la concursul de cercetător științific II, pe durată nedeterminată**, va conține următoarele documente:

- Cerere-tip de înscriere la concurs.
- Copii legalizate de pe: (1) diploma de bacalaureat sau echivalentă; (2) diploma/diplomele de studii universitare și foaia matricolă însoțitoare; (3) diploma de doctor în domeniul științific asociat postului; (4) alte diplome sau titluri științifice sau academice; (5) cartea de muncă și copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților.

- Adeverință de vechime în muncă eliberată de instituția unde candidatul este titular, în care se evidențiază traiectoria profesională a candidatului – perioadele și funcțiile profesionale în cercetarea științifică sau învățământul superior, precum și documentul/documentele care să ateste, dacă e cazul, desfășurarea de activități de învățământ superior sau de cercetare în țară sau în străinătate (în original; adeverințele din străinătate trebuie traduse și legalizate).

- Curriculum vitae (format Europass), datat și semnat de candidat.

- Fișa de evaluare a candidatului (semnată de candidat), în care acesta prezintă îndeplinirea standardelor minimale naționale aprobate prin OMEN nr. 6129/2016, Anexa 31 – Comisia de istorie și studii culturale.

- Listă de lucrări a candidatului (semnată de candidat), structurată în raport cu cerințele preliminare și criteriile de evaluare din Anexa nr. 31 a Ordinului ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6129/2016, astfel: (1) teza/tezele de doctorat; (2) cărți publicate; (3) articole/studii publicate în volume colective la edituri din străinătate, în reviste din străinătate incluse în bazele de date recunoscute, în reviste incluse în bazele de date recunoscute sau clasificate de CNCS categoriile A sau B, în volume colective la edituri clasificate CNCS categoriile A sau B, în reviste științifice peer review ori în volume de studii cu referenți științifici; proiecte de cercetare pe bază de contract/grant; alte lucrări și contribuții științifice. Lista va fi însoțită de o mapă specială de lucrări, care să conțină câte un exemplar din cel puțin 5 lucrări considerate reprezentative.

- Memoriu de activitate (autoevaluare) cuprinzând cele mai semnificative rezultate științifice anterioare ale candidatului, principalele contribuții ale candidatului la dezvoltarea instituțională, inclusiv prin formularea unor proiecte de viitor în cadrul institutului.

- Declarație de asumare a răspunderii, scrisă integral de mână de către candidat, cu privire la faptul că datele din dosarul de concurs sunt autentice și au în vedere propriile activități și realizări, în caz contrar candidatul suportând consecințele declarației în fals, conform legislației în vigoare.

- Certificat de naștere (copie legalizată);

- Act de identitate (copie);

- Certificat de căsătorie, în cazul schimbării numelui (copie legalizată);

- Adeverință medicală eliberată de medicul de familie;

- Certificat de cazier judiciar.

Datele și formularele necesare sunt afișate pe site-ul ICSU Nicolăescu-Plopșor: <http://icsu.ro/>  
Dosarele de concurs se vor depune în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului în ziar, pe site-ul și la sediul ICSU Nicolăescu-Plopșor din Craiova, str. Unirii, nr. 68, jud. Dolj, între orele 9-11.

Relații suplimentare pot fi obținute la telefon: 0251/522652 sau direct de la sediul ICSU Nicolăescu-Plopșor.

# ANUNȚ

Institutul de Cercetări Socio-Umane „C.S. Nicolăescu-Plopșor” din Craiova,  
al Academiei Române

scoate la concurs

*I post de cercetător științific gradul II, pe durată nedeterminată,  
în domeniul Arheologie, specializarea Arheologie preistorică – prima epocă a fierului*

## **Anunț concurs C.S. II afișat la sediul ICSU Nicolăescu-Plopșor** **Calendar concurs**

Afișat azi, 15.06.2022, la sediul Institutului de Cercetări Socio-Umane „C.S. Nicolăescu-Plopșor” din Craiova și pe pagina web a institutului (<http://icsu.ro/>).

<b>Calendar concurs</b>	<b>Data</b>
Publicarea anunțului pentru concurs	15.06.2022
Depunerea dosarelor candidaților	15.06.2022-14.07.2022
Verificarea dosarelor în vederea îndeplinirii condițiilor legale	15.07.2022
Afișarea candidaților înscriși la concurs	18.07.2022
Desfășurarea concursului și stabilirea punctajului pentru fiecare candidat	25.07.2022
Afișarea rezultatelor concursului	26.07.2022
Primirea contestațiilor	27.07.2022
Soluționarea contestațiilor	28.07.2022
Afișarea răspunsului la contestații	29.07.2022
Prezentarea raportului comisiei de concurs spre aprobare Consiliului Științific al ICSU Nicolăescu-Plopșor	01.08.2022
Afișarea rezultatelor finale ale concursului	02.08.2022

## CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Nr. (de înregistrare)...../data.....

**Domnule Director,**

Subsemnatul(a) .....,  
CNP ....., domiciliat(ă) în localitatea ....., jud./sector .....,  
strada ....., nr. ... , bloc ... , scara ..., etaj ....., ap. ...., CI/BI seria ..... nr. ....,  
eliberat de ....., la data ....., licențiat al .....,  
specializarea ....., având gradul profesional actual .....,  
la (Institutul/Instituția)....., vă rog să-mi aprobați înscrierea  
la concursul pentru ocuparea postului de ....., din cadrul  
.....

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Institutul de Cercetări Socio-Umne „C.S. Nicolăescu-Plopșor”  
În atenția Domnului Director, .....

## Model Declarație de asumare a răspunderii

### DECLARAȚIE DE ASUMARE A RĂSPUNDERII

- se scrie integral de mână -

Subsemnatul/subsemnata ..... născut/născută la data de ..... în ..... cu domiciliul în ..... CNP ....., declar pe propria răspundere că datele din dosarul depus pentru ocuparea postului de .....(CS I / CS II)..... domeniul ..... de la Institutul ..... anunțat în ziarul ..... din data de ..... și la sediul unității, prezintă propriile mele realizări și activități și iau la cunoștință de faptul că, în caz contrar, voi suporta consecințele declarației în fals, în conformitate cu legislația în vigoare.

Data

Semnătura

## Model Adeverință de vechime

ANTETUL INSTITUȚIEI

Nr. .... Data .....

### ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că d-l/d-na ....., CNP ....., născut(ă) la data de ....., posesor/posesoare al/a CI seria ..... nr. ...., domiciliat(ă) în ..... este angajat în cadrul ..... în funcția de ....., având contract de muncă pe durată ..... și o vechime totală în muncă de ..... (ani, luni), din care .....(ani, luni) în activitatea de cercetare-dezvoltare sau învățământul universitar.

Traectoria profesională a d-lui/d-nei ....., de la prima angajare și până în prezent, extrasă din carnetul de muncă, Registrul de evidență a salariaților, adeverința/adeverințele nr/data emisă de ..... este prezentată mai jos:

Funcția	Unitatea	Perioada	Vechimea (an, lună)	Document justificativ <sup>1</sup>
Total vechime în muncă				
Total vechime în activitatea de cercetare-dezvoltare/învățământ universitar				

Mențiuni speciale: (spre ex: d-l/d-na a avut suspendat contractul de muncă în perioada ....., conform.....).

S-a eliberat prezenta Adeverință spre a-i servi susnumitului/susnumitei la dosarul de concurs pentru ocuparea postului de .....

Director/Director General

Resurse Umane

<sup>1</sup> Documente justificative pot fi: carnet de muncă, registrul de evidență a salariaților, adeverințe emise de alte instituții

## GRILA DE EVALUARE

Conform Legii 319/2003, art. 16 (1) și art. 16 (2) c), aprecierea candidaților se face prin punctaj pe baza grilei adaptate specificului activității Institutului de Cercetări Socio-Umane „C.S. Nicolăescu-Plopșor”.

Comisia de concurs va evalua candidații cu un Punctaj Total de 100 pct., rezultat din cumularea punctajului maxim alocat celor două probe evaluate, potrivit următoarei grile de evaluare:

Proba evaluată	Criteriile de evaluare	Punctaj maxim
(1) Verificarea îndeplinirii standardelor minimale necesare și obligatorii pentru postul de cercetător științific II.	Punctajul obținut conform criteriilor OMEN nr. 6129/2016	75 p
(2) Evaluarea Memoriului de activitate cuprinzând cele mai semnificative rezultate științifice anterioare ale candidatului, principalele contribuții ale candidatului la dezvoltarea instituțională, inclusiv prin formularea unor proiecte de viitor.	Contribuții în lucrări de autor (monografii, articole de specialitate, tratate etc.); contribuții în lucrări de coautor (monografii, tratate, articole de specialitate etc.); relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; capacitatea candidatului de a lucra în echipe de cercetare; de a propune și organiza manifestări științifice; membru în comitetul de redacție al unei publicații academice (redactor șef, redactor șef adjunct, secretar de redacție, membru în colegiul editorial); membru în consilii științifice sau consilii profesionale; capacitatea de a promova online realizările științifice ale institutului prin intermediul unor pagini web dedicate; cercetări arheologice de teren și valorificarea rezultatelor; adaptarea proiectelor de viitor ale candidatului la necesitățile de dezvoltare ale institutului.	25 p
<b>TOTAL</b>		<b>100 p</b>

Punctajul minim pentru ocuparea postului scos la concurs este de 80 pct.

În vederea departajării candidaților care obțin același punctaj, comisia va ține cont de punctajul realizat în cadrul calculării prin aplicarea Anexei corespunzătoare postului scos la concurs din Ordinul MEN nr. 6129/2016 (privind standardele minimale și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare), selecționând candidatul cu punctajul cel mai mare.