

Norme de redactare pentru revista „Arhivele Olteniei”

1. Forma de prezentare

- Materialele trebuie să cuprindă 8-12 pagini și sunt trimise la adresele: ancaceausescu@yahoo.com, simonalazar@ymail.com
- Formatul: B5 JIS, margini: sus-2 cm; jos-2 cm; stânga-2 cm; dreapta-2 cm
- Lucrările vor fi redactate în limba română sau în limba engleză, font Times New Roman, cu caractere de 11, la un rând, aliniere stânga-dreapta.
- Notele de subsol vor fi redactate în formă continuă, font Times New Roman, cu caractere de 9, la un rând, aliniere stânga-dreapta.
- Lucrările vor fi însoțite de un rezumat redactat în limba engleză, font Times New Roman, caractere de 10, și 5 cuvinte cheie.
- Structura lucrării:
 - Titlul (în limba română și în limba engleză, cu majuscule, bold)
 - Autor (în subsol gradul didactic, titlul științific, afilierea instituțională)
 - Rezumat
 - Cuvinte cheie
 - Textul lucrării
 - Bibliografie
- În cazul în care materialul cuprinde imagini, tabele sau alte elemente grafice, este necesară trimiterea acestora și în fișiere separate (în format „.jpg”). Redacția își rezervă dreptul de a interveni asupra materialului grafic. Manuscrisele însoțite de materiale grafice vor cuprinde o Listă a ilustrațiilor și referințe despre dispunerea și succesiunea acestora (în text sau la sfârșitul textului), indicații despre ceea ce reprezintă respectivele ilustrații, precum și sursa acestora.
- Redacția nu acceptă materiale fără aparat critic.

2. Elaborarea notelor de subsol

- Aparatul critic al lucrării va cuprinde doar note de subsol, continuu.
- În cadrul notei, ordinea datelor este următoarea: prenumele autorului, numele, titlul lucrării (cu litere italice), volumul, locul de apariție, editura, anul, pagina.
- În unele cazuri, editura nu menționează în lucrare anul de apariție. Atunci, în locul anului, se introduce f. a. (= fără an).

Exemplu:

Cezar Avram, *Regimuri politice comparate. Fascism, Nazism, Stalinism*, Craiova, Editura Aius, 2008, pp. 42-44.

- Dacă în seria notelor se fac mai multe referiri la aceeași lucrare, se procedează astfel:
 - Când referirea se face imediat după prima menționare a lucrării, datele sunt substituite de *Ibidem*, după care se menționează pagina.
 - Când o nouă referire la aceeași lucrare urmează după mai multe note, se trece numele autorului, celelalte date fiind suplinite prin *op. cit.* (cu caracter italic), urmată de pagină.
 - Când un autor este citat cu mai multe lucrări, intercalate cu alte note, se trece numele autorului, titlul (eventual prescurtat), apoi pagina.
 - Când un autor este citat, succesiv, cu mai multe lucrări, numele este înlocuit prin *Idem*.
 - Când autorul lucrării preia un citat, nu din sursa primară ci din altă carte, introduce mențiunea *apud* (după).
 - Autorul poate fi pus în situația de a cita informații de pe un număr mare de pagini ale unei alte lucrări. Pentru a evita riscul introducerii unei multitudini de note, poate redacta, în acest caz, o singură notă în care, în locul paginii se introduce termenul *passim* (peste tot).

Exemple:

1. Cezar Avram, *Regimuri politice comparate. Fascism, Nazism, Stalinism*, Craiova, Editura Aius, 2008, p. 112.
2. *Ibidem*, p. 120.
3. Idem, *Istoria politică a Europei secolelor XIX și XX*, Craiova, Editura Reduta, 2003, p. 28.
4. Apud Cezar Avram, Roxana Radu, *Evoluția istorică a reglementărilor privind relațiile de muncă în România*, în „Arhivele Olteniei”, Serie Nouă, nr. 22/2008, București, Editura Academiei, 2008, pp. 181-204

- În cazul în care este citat un studiu dintr-un periodic de specialitate, numele periodicului se scrie cu litere normale între ghilimele, iar titlul studiului cu litere italice.

Exemplu:

Simona Lazăr, *Observații cu privire la armamentul ofensiv de la sfârșitul epocii bronzului și începutul epocii fierului în sud-vestul României*, în „Arhivele Olteniei”, Serie Nouă, nr. 25, 2011, pp. 7-21.

- În cazul în care este citat un articol publicat într-un volum de studii se procedează după următorul model:

Exemplu:

Anca Ceașescu, Simona Lazăr, *Lăcașuri de cult din sudul Olteniei*, în Mihaela Bărbieru, Roxana Radu, Lucian Dindirică (coord.), *Biserica și societate. Paradigme, interpretări implicații*, Târgoviște, Editura Cetatea de Scaun, 2015, pp. 163-169.

- În cazul în care este citată o sursă de arhivă se procedează după următorul model:
Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Dolj, fond Camera de Comerț și Industrie Craiova, dosar 429/1931, ff. 1-6 (în continuare, se va cita: S.J.A.N. Dolj).

- Site-urile de pe Internet pot deveni surse valabile pentru cercetarea științifică. La citirea acestora, se va menționa și data accesării, deoarece se presupune că un site poate suferi modificări periodice.

Exemplu: A se vedea www.warmuseum.ca, accesat în 3 februarie 2015.

3. Bibliografia – respectă criteriul alfabetic și se redactează cu TNR 10, după următorul model:

Exemplu:

Surse inedite:

Serviciul Județean al Arhivelor Naționale Dolj, fond Camera de Comerț și Industrie Craiova, dosar 429/1931.

Lucrări generale, studii și articole:

Allain, J.-C., Guillen, P., Autrand, F., *Histoire de la diplomatie française (1870-1914)*, Paris, 2005.

Bărbieru, M., *Relații militare româno-iugoslave în perioada interbelică (1919-1939)*, Editura Aius, Craiova, 2011.

Bulei, I., *Balcării și relațiile româno-bulgare în preajma primului război mondial. Considerații incomode*, în Florin Anghel, Mariana Cojoc, Magdalena Tiță (coord.), *Români și bulgari. Provocările unei vecinătăți*, Editura Cartea Universitară, București, 2007.